

Bilqis Ramadhanty

bilqisramadhantyy@gmail.com | +6285894753005 | Jakarta, Indonesia

Bilqis Ramadhanty adalah seorang lulusan baru program studi Sastra Indonesia. Ia juga memiliki keterampilan rencana yang terstruktur, manajemen waktu, kemampuan beradaptasi, dan kemampuan bahasa Inggris yang cukup baik. Keterampilan tersebut terbukti oleh pengalamannya menjadi Guru TK, dan tutor Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).

PENGALAMAN KERJA & PELATIHAN

Pelatihan Bahasa Inggris untuk Staff Administrasi, PPKD Jakarta Utara **Agustus - Oktober 2023**

- Mengikuti pelatihan secara reguler di gedung Pusat Pelatihan Kerja Daerah (PPKD) Jakarta Utara selama kurang lebih 30 hari kerja dengan 5 unit kompetensi yang meliputi Greetings (Salam), Introduction (Perkenalan), Using General Expressions in Telephoning, Taking and Giving Messages by Telephone, dan Welcoming Visitors.
- Mendapatkan sertifikat kompeten dari BNSP (Badan Nasional Sertifikasi Profesi).

Tutor Bahasa Indonesia, Universitas Pamulang **Oktober - Desember 2023**

- Membantu dosen BIPA dalam proses belajar mengajar secara teoritis dan praktis.
- Menilai dan mengevaluasi perkembangan kemampuan berbahasa Indonesia para pemelajar BIPA.
- Mengenalkan budaya dasar Indonesia, khususnya Jakarta dan Tangerang Selatan melalui makanan, tempat wisata, cerita lokal, dan lain sebagainya.

Guru TK, Yayasan Al-Ilmi Nurul Jannah **Desember 2021 - Juni 2022**

- Menyusun dan melaksanakan rencana pembelajaran sesuai dengan kurikulum TK/RA berbasis Islam.
- Mengawasi perkembangan anak lalu berkomunikasi dengan orang tua untuk memberikan informasi, saran, dan bantuan apabila diperlukan.
- Melakukan penilaian dan evaluasi dalam bentuk ujian dan penyerahan rapor.

PENDIDIKAN

S1 Sastra Indonesia, Universitas Pamulang **September 2020 - Agustus 2024**

- IPK: 3,77

SMA IPS, SMA NEGERI 18 JAKARTA **2017 - 2020**

- Nilai Akhir: 84,43
- Anggota Japanese Club 2018/2020

PENGALAMAN ORGANISASI

Pemeran Pendukung, La Gransenci Picture **September 2023 - Desember 2023**

- Memenuhi kebutuhan administratif selama 7 bulan dengan 5 acara dan 1 pentas seni
- Mengawasi dan memastikan tugas bendahara dan sekretaris dapat dikerjakan dengan baik

Penulis Naskah, Teater Sekarewa **Maret 2023 - Juli 2023**

- Merancang RAB Organisasi untuk 3 acara dan juga kebutuhan hari-hari
- Mengelola lebih dari 1000+ transaksi selama periode 2016

PENGHARGAAN

- **Penerima Beasiswa KIP-K** **2022-2024**
Terpilih sebagai salah satu penerima Beasiswa KIP-K dengan IPK stabil di atas 3,50
- **Juara Harapan 2 Semarak Perlombaan Gerakan Nasional Revolusi Mental Universitas Islam Malang kategori lomba "Video Pembelajaran Adaptif dan Inspiratif Berbasis Budaya Lokal Untuk Indonesia Lebih Mandiri" tingkat nasional.** **2022**

KETERAMPILAN

Soft skill:

- Kemampuan manajemen waktu
- Kemampuan berorganisasi
- Komunikasi
- Kemampuan menjalin relasi

Hard skill:

- Canva
- MS Powerpoint
- MS Word
- Celtx