

Tangerang, 07 September 2021

Kepada Yth.

HRD PT.JAYA KREASI INDONESIA

di tempat

Dengan hormat,

Sesuai dengan penawaran lowongan pekerjaan dari Perusahaan Bapak/Ibu yang saya dapatkan, saya mengajukan diri untuk bergabung ke dalam perusahaan pada posisi Data Entry.

Saya seorang yang pekerja keras dan juga kondisi kesehatan yang sangat baik. Saya juga terbiasa menggunakan komputer, terutama mengoperasikan aplikasi paket MS Office, seperti Excel, Word, PowerPoint. Saya senang untuk belajar hal-hal baru, dan dapat bekerja secara individu maupun dalam tim dengan baik. Selain itu, saya juga seorang yang berpengalaman di Bidang HR dan GA.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan :

1. Daftar Riwayat Hidup.
2. Pas foto terbaru.
3. Izajah terakhir
4. Surat Lamaran pekerjaan

Saya berharap Bapak/Ibu bersedia meluangkan waktu untuk memberikan kesempatan wawancara, sehingga saya dapat menjelaskan secara lebih terperinci tentang potensi diri saya.

Demikian surat lamaran ini saya perbuat, terima kasih atas perhatian Bapak/Ibu

Hormat Saya,

Febriani A.Sinabutar