



PT. ANAM SELARAS ABADI

SURAT KETERANGAN KERJA

No.004/SKK-ASA/VI/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Junaidah**

Jabatan : **HR Manager**

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan dibawah ini :

Nama : **Dina Amalia Zurli**

Alamat : **Jl. Ilyas RT. 004 RW. 001 kel. Gaga, Kec. Larangan,
Tangerang**

Benar telah bekerja pada perusahaan kami terhitung sejak Tanggal **21 September 2020**. Sampai dengan **Tanggal 15 Juni 2021** dengan jabatan **Administrasi**.

Selama bekerja, yang bersangkutan telah menunjukkan dedikasi dan loyalitas yang tinggi terhadap perusahaan dan tidak pernah melakukan hal-hal yang merugikan perusahaan.

Kami berterimakasih dan berharap semoga yang bersangkutan dapat lebih sukses dimasa yang akan datang.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 15 Juni 2021



PT. ANAM SELARAS ABADI

Junaidah

HR Manager