

5901510



**BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY**

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 82110 4110 2 0000454 2020

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Dina Amalia Zurli

No. Reg. N 1263 00152 2020

Telah kompeten pada bidang :
Is competent in the area of :

**Tenaga Perkantoran Umum
Public Office Administration Staff**

Dengan kualifikasi / Kompetensi :
With Qualification / Competency :

**Kualifikasi II Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran
Office Management Automation Qualification II**

Sertifikat ini berlaku untuk : 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for :3 (three) Years

Jakarta, 06 April 2020

Atas Nama (*On behalf of*) BNSP
Lembaga Sertifikasi Profesi SMK Kartika X-2 Jakarta
Professional Certification Institute SMK Kartika X-2 Jakarta



Dra. Sumarni, MM

Ketua
Chairman





ENGLISH CLUB OF TRIMULIA VOCATIONAL HIGH SCHOOL JAKARTA

Jl. H. Adam Malik No. 1 Petungkansan Selatan Pesanggrahan Jakarta Selatan 12270 Telp. 7375725



CERTIFICATE

NO. 01/SMK.TM/EC/III/2019

This Certifies that

Name : *Dina Amalia Zurli*

Place and Date of Birth : Tangerang, March 15, 2001

Position : President English Club in 2017

Program : Listening, Speaking, Reading, and Writing Class

Has passed our examination to (Good) B value, it's reality of the owner has special skill in English.

Value'	Score
A	91-100
B+	86-90
B	76-85
C	61-75



The Head Master of Trimulia VHS

Riswanto, S.Pd

Riswanto, S.Pd

The English Club Founder of Trimulia VHS

Eri Fathony Handoyo, S.Pd

Eri Fathony Handoyo, S.Pd

Jakarta, July 27, 2019

PT. GOLDIE MEDIA GLOBAL

UJI KOMPETENSI KEAHLIAN (UKK) – OTOMATISASI DAN TATA KELOLA KELOLA PERKANTORAN (OTKP)

Nama Lengkap : Dina Amalia Zuri

Nomor Peserta : K0104009400463

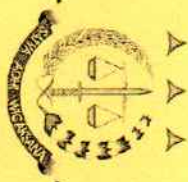
No.	Kompetensi / Indikator Penilaian	Nilai
1	Persiapan Kerja	98
2	Mengelola Rapat	90
3	Korespondensi / Surat	88
4	Kearsipan	86
5	Menangani Kas Kecil	90
6	Informasi/ Internet	87
7	Menangani Telepon	89
8	Waktu Penyelesaian	91

Tangerang Selatan, 20 Maret 2020

Ketua Tim Asesor


Wendri Amzali, S.Pd

MET BNSP : 000 04114 2019



KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA

S E R T I F I K A T

NOMOR : B - 09 / C.7.3 / Chk.3/05/2019


Kepala Bagian Perpustakaan dan Dokumentasi Hukum pada Biro Hukum dan Hubungan Luar Negeri, Jaksa Agung Muda Pembinaan Kejaksaan Republik Indonesia dengan ini menyatakan bahwa :

DINA AMALIA ZURRI

NIS / Jurusan : 0014267892 / ADMINISTRASI PERKANTORAN

SMK 001 TRJMWULIA JAKARTA

Telah melaksanakan Kegiatan Praktek Kerja Lapangan di Bagian Perpustakaan dan Dokumentasi Hukum pada Biro Hukum dan Hubungan Luar Negeri, Jaksa Agung Muda Pembinaan Kejaksaan Republik Indonesia dari tanggal 01 April s.d 30 April 2019 dengan hasil BAIK

Jakarta, 2 Mei 2019
KEPALA BAGIAN PERPUSTAKAAN
DAN DOKUMENTASI HUKUM

SRI DEWITAWATI, SH., MH
NIP. 19680119 199310 2 001

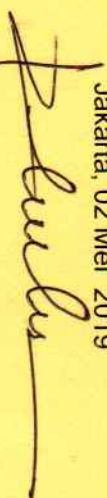
**LAPORAN PENILAIAN
(PRAKTIK KERJA INDUSTRI)**

Nama Instansi : **KEJAKSAAN RI**
Alamat : **Jl. Sultan Hasanudin No. 1 Kebayoran Baru - Jakarta Selatan**

NO.	ASPEK PENILAIAN	NILAI	
		Angka	Huruf
1.	Kemampuan Menggunakan Peraturan Kerja	85	Delapan Puluh Lima
2.	Kemampuan Menyelesaikan Pekerjaan	85	Delapan Puluh Dua
3.	Ketepatan Menyelesaikan Pekerjaan	85	Delapan Puluh Lima
4.	Inisiatif dan Kreatif Dalam Bekerja	80	Delapan Puluh
5.	Sikap dan Motivasi Kerja	85	Delapan Puluh Lima
6.	Sikap dan Perilaku Dalam Lingkungan Kerja	85	Delapan Puluh Lima
7.	Kepatuhan	85	Delapan Puluh Lima
8.	Kerapuhan Berpakaian	85	Delapan Puluh Lima
9.	Bahasa dan Komunikasi	80	Delapan Puluh
10.	Manajemen Waktu	85	Delapan Puluh Lima
	Jumlah Nilai	840	Delapan Ratus-Empat Puluh
	Rata - Rata Nilai	84,0	Delapan Puluh Empat Rona Nol

Keterangan Nilai :
A Baik Sekali (96-100)
B Baik (76-95)
C Cukup (66-75)
D Sedang (46-65)

Penanggung Jawab
Jakarta, 02 Mei 2019



RIVANTO SETIADI, SKom., SH., MH.
NIP. 19790914 200212 1 004