

SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH

DIPLOMA SUPPLEMENT

No.: SKPI/00021/UMN/S1/MAN/2021



Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) ini mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan Konvensi UNESCO tentang Pengakuan Studi Ijazah dan Gelar Pendidikan Tinggi. Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini sebagai pendamping ijazah yang menerangkan capaian pembelajaran dan prestasi dari pemegang ijazah selama masa studi. Informasi tentang sistem pendidikan tinggi dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dapat dilihat di <https://umn.ac.id/kkni/>.

This Diploma Supplement refers to the Indonesian Qualification Framework and UNESCO Convention on the Recognition of Studies, Diplomas, and Degrees in Higher Education. The Diploma Supplement accompanies a higher education certificate providing a standardized description of nature, level, context, content, and status of the studies completed by its holder. The Information on the Indonesian Higher Education System and the Indonesian National Qualifications Framework can be accessed at <https://umn.ac.id/kkni/>.

1. INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI PEMEGANG SKPI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1. Nama Lengkap : SHERLY WIJAYA
Full Name(s) *WIJAYA, SHERLY*
- 1.2. Tempat, Tanggal Lahir : Tangerang, 10 Maret 1999
Place, Date of Birth *Tangerang, March 10, 1999*
- 1.3. Nomor Induk Mahasiswa : 00000019135
Student Identification Number
- 1.4. Tahun Lulus : 2021
Year of Completion
- 1.5. Nomor Ijazah Nasional : 612012021000212
National Diploma Number

2. INFORMASI TENTANG IDENTITAS PENYELENGGARA PROGRAM INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

- 2.1. Gelar : Sarjana Manajemen (S.M.)
Degree
- 2.2. Program Studi : Manajemen
Main Field(s) of Study for The Qualification *Management*
- 2.3. Nama Perguruan Tinggi : Universitas Multimedia Nusantara
Name of Awarding Institution
- 2.4. SK Pendirian Perguruan Tinggi : 169/D/O/2005, 28 November 2005
Awarding Institution's License *169/D/O/2005, November 28, 2005*
- 2.5. Bahasa Pengantar Kuliah : Bahasa Indonesia
Language(s) of Instruction *Indonesian Language*
- 2.6. Sistem Penilaian : A=4; A-=3.7; B+=3.3; B=3; B-=2.7; C+=2.3; C=2; D=1;
Grading System *E=0; F=0;*
- 2.7. Jenjang Kualifikasi Sesuai KKNI : Level 6
Qualification Framework



3. INFORMASI TENTANG TINGKATAN DAN FUNGSI KUALIFIKASI
INFORMATION ON THE LEVEL AND THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

- 3.1. Jenjang Pendidikan : Sarjana Strata I
Level of Qualification Undergraduate
- 3.2. Lama Studi Reguler : 4 tahun
Official Length of Program 4 years
- 3.3. Persyaratan Penerimaan : Lulus pendidikan menengah atas/ sederajat
Access Requirement(s) Graduate from High School or similar level of education
- 3.4. Jenis dan Jenjang Pendidikan Lanjutan : Program Magister dan Doktoral
Access to Further Study Magister and Doctoral Program

4. INFORMASI TENTANG PENCAPAIAN PEMBELAJARAN
INFORMATION ON THE CONTENTS, RESULTS GAINED, AND LEARNING OUTCOME

- 4.1. Capaian Pembelajaran
Learning Outcome

Manajemen Dasar

Basic Management

No	Penjelasan	Description
1	Mampu menganalisis trend ekonomi	<i>Able to analyze economic trends</i>
2	Mampu melakukan komunikasi yang efektif dan efisien dalam konteks pekerjaan profesional	<i>Able to do an effective and efficient communication in professional context</i>
3	Menguasai tentang bagaimana melakukan fungsi perencanaan, pengorganisasian, implementasi dan monitoring serta mengaplikasikan etika dalam bisnis	<i>Mastering how to do planning, organizing, actuating and controlling with ethics conduct</i>

Manajemen Sumber Daya Manusia

Human Capital Management

No	Penjelasan	Description
1	Mampu merancang strategi pengelolaan sumber daya manusia mulai dari recruitment, seleksi, training, development sampai dengan performance management dan appraisal serta pemberian kompensasi sebagai strategi untuk mempertahankan karyawan yang berkualitas	<i>Mastering human resources management started with recruitment, selection, training, development as well as performance management and appraisal, not limited to compensation strategy to maintain high potential employees</i>



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

4.2. Sikap Khusus
Special Attitude

Sikap Khusus Diploma 3 dan Sarjana Strata 1 *Special Attitude Diploma 3 and Undergraduate*

Pemegang Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini memiliki sikap khusus: *The holder of this supplement has special attitude:*

1. Mahasiswa yang bersangkutan, telah mengamalkan nilai-nilai Universitas Multimedia Nusantara yang terdiri dari *Caring, Credible, Competent, Competitive, dan Customer Delight*; *The student concerned has practiced the values of Universitas Multimedia Nusantara which consist of Caring, Credible, Competent, Competitive, and Customer Delight;*
2. Mahasiswa yang bersangkutan telah mengikuti dan menyelesaikan seluruh training wajib yang terdiri dari *Character Building, Teamwork and Leadership, dan Career Building*. *The student concerned has attended and completed all compulsory training courses which consist of: Character Building, Teamwork and Leadership, and Career Building.*

Sikap Khusus Sarjana Strata 2

Special Attitude Postgraduate

Pemegang Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini memiliki sikap khusus: *The holder of this supplement has special attitude:*

1. Mahasiswa yang bersangkutan, telah mengamalkan nilai-nilai Universitas Multimedia Nusantara yg terdiri dari *Caring, Credible, Competent, Competitive, dan Customer Delight*; *The student concerned has practiced the values of Universitas Multimedia Nusantara which consist of Caring, Credible, Competent, Competitive, and Customer Delight;*
2. Mahasiswa yang bersangkutan telah mengikuti dan menyelesaikan kegiatan penalaran ilmiah dan pengembangan masyarakat. *The student concerned has participated in and completed scientific reasoning and community service activities.*

5. **AKTIVITAS, PRESTASI, DAN PENGHARGAAN**
ACTIVITIES, ACHIEVEMENTS, AND REWARDS

Pemegang Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini memiliki aktivitas, prestasi dan penghargaan dengan mengikuti kegiatan sebagai berikut. *Holders of Diploma Supplement have undertaken the following activities, achievements, and awards:*

Ilmiah dan Penalaran

Bidang Ilmiah dan Penalaran, yang meliputi semua kegiatan yang bersifat memberi tambahan ilmu pengetahuan, seperti seminar, webinar, workshop, dll., baik yang sesuai dengan bidang ilmu mahasiswa maupun di luar bidang ilmu yang ditekuni. Salah satu prestasi yang pernah dicapai:

PESERTA DALAM KEGIATAN KULIAH BARENG TRAX FM - UMN RADIO DI UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Scientific and Reasoning

Scientific and Reasoning fields, which include all activities that provide additional knowledge, such as seminars, webinars, workshops, etc., both in accordance with the student's field of science and outside the field of science being occupied. One of the accomplished achievement:

PARTICIPANT IN KULIAH BARENG TRAX FM - UMN RADIO AT UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Bakat dan Minat

Bidang Bakat dan Minat, yang meliputi semua kegiatan untuk menunjang dan mengembangkan bakat dan minat mahasiswa seperti kegiatan lomba dan pertandingan, pameran hasil karya, kompetisi dan pertunjukan di bidang seni (desain, fotografi, film, dsb.), kompetisi dalam bidang olahraga, dan kegiatan kewirausahaan (anggota inkubator bisnis UMN). Salah satu prestasi yang pernah dicapai:

PESERTA DALAM KEGIATAN FESTIVAL BUDAYA NUSANTARA UMN 2017 DI UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Talents and Interests

Talents and Interests fields, which includes all activities to support and develop student talents and interests, such as competitions and competitions, exhibitions of works, competitions and performances in the arts (design, photography, film, etc.), competitions in the field of sports, and entrepreneurial activities (member of the UMN business incubator). One of the accomplished achievement:

PARTICIPANT IN FESTIVAL BUDAYA NUSANTARA UMN 2017 AT UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Organisasi dan Pengembangan Kepribadian

Bidang Organisasi dan Pengembangan Kepribadian, yang meliputi semua kegiatan yang berkaitan dengan keorganisasian dan sebagai peserta dalam empat program wajib yang diselenggarakan oleh Bagian Kemahasiswaan (Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru - PKKMB, Character Building, Teamwork and Leadership, dan Career Building), terlibat aktif dalam organisasi kemahasiswaan dan organisasi lain di luar kampus. Salah satu prestasi yang pernah dicapai:

Organization and Personality Development

Organization and Personality Development fields, includes all activities related to organization and as a participant in four compulsory programs organized by the Student Affairs Section (Introduction to Campus Life for New Students - PKKMB, Character Building, Teamwork and Leadership, and Career Building), is actively involved in student organizations and other organizations off campus. One of the accomplished achievement:

TREASURER IN SEMINAR STAR UP AT



Pengabdian Masyarakat

Community Development

Bidang Pengabdian Masyarakat, yang meliputi semua kegiatan yang bersifat sosial untuk kepentingan masyarakat, seperti donor darah, partisipasi dalam layanan masyarakat, terlibat aktif dalam kegiatan sosial dan kemanusiaan, dan penyuluhan dan pelatihan kepada masyarakat. Dalam hal ini dapat bekerja sama dengan LPPM (Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat) UMN. Salah satu prestasi yang pernah dicapai:

Community Dedication fields, which includes all social activities for the benefit of the community, such as blood donation, participation in community services, being actively involved in social and humanitarian activities, and outreach and training to the community. In this case, it can cooperate with the UMN LPPM (Institute for Research and Community Service). One of the accomplished achievement:

MENTOR DALAM KEGIATAN MENTOR CHARACTER BUILDING 2019 DI UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

MENTOR IN MENTOR CHARACTER BUILDING 2019 AT UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Sertifikat Kompetensi

Competency Certificate

**6. KERJA MAGANG
INTERNSHIP**

Kerja magang dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki kemampuan secara profesional untuk

Internships are carried out with the aim that students have the ability to professionally

- | | |
|--|---|
| a. menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi di dunia kerja dengan bekal ilmu yang telah dipelajari di kampus; | a. <i>solve problems faced in the world of work with the knowledge that has been learned on campus;</i> |
| b. mengembangkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa melalui pengaplikasian ilmu; | b. <i>develop student knowledge and abilities through the application of knowledge;</i> |
| c. memberikan pelatihan dan pengalaman kerja bagi mahasiswa; | c. <i>provide training and work experience for student;</i> |
| d. <i>link and match</i> pengetahuan yang telah dipelajari di kampus dengan dunia industri. | d. <i>link and match the knowledge that has been learned on campus with the industrial world.</i> |

Pemegang Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini melaksanakan kerja magang pada
The holder of this supplement carries out an internship at



Nama Perusahaan : Orang Tua Group
Company Name

Alamat Perusahaan : Jl. Lkr. Luar Barat No.Kav 35-36, RT.1/RW.3, Rw. Buaya,
Company Address Kecamatan Cengkareng, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota
Jakarta

7. PENGESAHAN SKPI

DIPLOMA SUPPLEMENT LEGALIZATION

Tangerang, 22 Januari 2021

Tangerang, January 22, 2021

Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., MBA

Dekan Fakultas Bisnis

Dean of Business Faculty