11300006

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. : 70209.1212.0.0020126.2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

RUTH AMELIA NOVASISKA HUTAPEA

No. Reg.SDM.516.01627.2023

Telah Kompeten pada :
Is Competent for :

Manajer Sumber Daya Manusia
Human Capital Manager

Pada Bidang Pekerjaan :
In the area of :

Manajemen Sumber Daya Manusia
Human Resource Management

Sertifikat ini berlaku untuk 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for 3 (three) years

Surabaya, 13 Juni 2023
Atas nama *(on behalf of)* BNSP
Lembaga Sertifikasi Profesi
Manajemen Sumber Daya Manusia UNIVERSAL
Professional Certification Body
Human Resource Management UNIVERSAL

Muhammad Al Irsyad
Direktur *(Director)*

Daftar Unit Kompetensi

List of Competency Unit

NO.	KODE UNIT KOMPETENSI *Code of Competency Unit*	JUDUL UNIT KOMPETENSI *Title of Competency Unit*
1.	M.70SDM01.010.2	Menyusun Uraian Jabatan *Developing Job Description*
2.	M.70SDM01.011.2	Melaksanakan analisis Beban Kerja *Carry out Workload analysis*
3.	M.70SDM01.013.2	Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) MSDM *Developing a Standard Operating Procedures (SOP) of Human Resource Management*
4.	M.70SDM01.022.2	Menyusun Grading Jabatan *Developing Position Grading*
5.	M.70SDM01.026.2	Mengelola Proses Perumusan Indikator Kinerja Individu *Managing the Process of Formulation of Individual Performance Indicators*
6.	M.70SDM01.031.2	Menyusun Kebutuhan Pembelajaran dan Pengembangan *Developing Learning and Development Needs*
7.	M.70SDM01.001.2	Merumuskan Strategi dan Kebijakan Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) *Formulating Human Resource Management Strategy and Policy*
8.	M.70SDM01.005.2	Merumuskan Proses Bisnis serta Tugas dan Fungsi dalam Organisasi *Formulating Business Processes and Duties and Functions in the Organization*
9.	M.70SDM01.012.2	Menyusun Kebutuhan SDM *Developing Human Resource Needs*
10.	M.70SDM01.023.2	Menyusun Sistem Remunerasi *Developing Remuneration System*
11.	M.70SDM01.024.2	Menentukan Upah Pekerja *Determining Employee Wages*
12.	M.70SDM01.032.2	Merancang Program Pembelajaran dan Pengembangan *Designing Learning and Development Programs*
13.	M.70SDM01.040.2	Mengelola Program Suksesi *Managing Succession Programs*
14.	M.70SDM01.043.2	Menyusun Peraturan Perusahaan dan/atau Perjanjian Kerja Bersama *Drawing up Company Regulations and/or Collective Labor Agreements*
15.	M.70SDM01.044.2	Membangun Komunikasi Organisasi yang Efektif *Building Effective Organizational Communication*

Surabaya, 13 Juni 2023

Lembaga Sertifikasi Profesi

Manajemen Sumber Daya Manusia UNIVERSAL

Professional Certification Body Human Resource Management UNIVERSAL

RUTH AMELIA NOVASISKA HUTAPEA

Tanda tangan pemilik

(Signature of holder)

Drs. AGUS HERI SANTOSO, MA

Manajer Sertifikasi

(Manager of Certification)

BNSP