



KUKUH WIJAYA UTAMA

+6285259934581 | kukuhwijaya190300@gmail.com / kwijayautama@gmail.com | www.linkedin.com/in/kukuhwijayautama

Gramapuri Tamansari Blok B1 No. 51 RT 002 RW 037 Kelurahan Wanasari, Kecamatan Cibitung, Kabupaten Bekasi.

A professional with excellent communication skills. I have a strong interest in the world of mechanical engineering, especially the energy and oil & gas sectors, mining, and manufacturing industries. I have experience in the manufacturing industry as a Maintenance Staff for more than 3 years and have participated in internships in the automotive industry as a Mechanic and Service Advisor (SA). I have strong knowledge in mechanical design, maintenance, repair, and equipment diagnosis in factories both theoretically and practically. I have high enthusiasm and initiative, able to work individually and in a team.

Work Experiences

PT. Ganzu Gisma Seiko - Cikarang, Indonesia

Dec 2024 - Present

Supervisor Maintenance

PT Ganzu Gisma Seiko is a company engaged in machining process services for automotive components and heavy equipment components, fabrication and welding services supported by welding machines, radial drills and cranes for part transfer facilities, and providing services for inspection and packing of parts.

- Determine work priorities, create schedules, and assign tasks to maintenance technicians.
- Check the condition of Production Machines, Fabrication Machines, and Utilities (Compressors & Electrical Panels) periodically to determine problems and necessary maintenance.
- Ensure compliance with quality standards and health and safety regulations.
- Manage inventory of replacement parts and maintenance supplies.
- Create Activity Plans for 2025 and Daily Management for 2025.
- Create machine maintenance checksheets and machine work instructions.
- Prepare and submit maintenance reports to managers (PPIC & Maintenance Department) and Company Directors.
- Implement preventive maintenance.
- Implement Total Productivity Maintenance (TPM).
- Determine Overall Equipment Effectiveness (OEE), Mean Time Between Failure (MTBF), and Mean Time To Repair (MTTR) for each machine.

PT. Rekaindo Global Jasa (INKA Group) - Madiun, Indonesia

Jul 2024 - Dec 2024

Maintenance Staff

PT. REKAINDO GLOBAL JASA is an Indonesian company jointly owned by PT. INKA (Train manufacturing company in Indonesia), Nippon Sharyo Ltd (Train manufacturing company in Japan), Sumitomo Corporation (Japanese products trading company) and KOPINKA (PT. INKA employee cooperative). PT. REKA has been established since November 25 1998 based on the deed of establishment number 61 concerning the limited liability company PT. Rekaindo Global Services. Engaged in the field of engineering consultancy services and train component support, most of the production results are to support PT's train production process. INKA (Persero) and related subsidiaries.

- Supervise, maintain and repair work equipment, production machines and company production maintenance machines.
- Analyze technical problems and implement appropriate solutions.
- Carry out safety and maintenance activities according to schedule.
- Carry out machine maintenance documents and machine damage history.
- Record machine spare part data.

PT. Dinar Makmur (DinarSMU Group) - Karawang, Indonesia

Dec 2022 - Jun 2024

Staff Maintenance Engineer

Dinar Makmur was founded in 1962. We are the first and the biggest EPS and EPP molder in Indonesia. We manufacture molded parts made of Styrofoam (EPS), EPP, Air Bubble Film, Paper-pulp, Geo-foam and Special Foams. In other words, we are packaging specialists who exist solely to protect your product.

- Maintain the condition of production machines and utility machines (Compressors, Boilers, & Cooling Towers) so that they are always in prime condition.
- Overcoming obstacles in machines & other equipment, if damage occurs.
- Responsible for compiling machine maintenance procedures and ensuring that these procedures have been implemented according to the established KPI.
- Conducting facility inspections to identify and resolve problems.
- Planning and supervising all maintenance and installation activities of facilities in accordance with applicable SOPs.
- Making daily activity reports, machine damage reports, machine history reports, machine maintenance reports, energy usage reports (Coal, Electricity, Water), and improvement activity reports (Kaizen).

PT. Wahana Wirawan - Nissan (Indomobil Group) - Malang, Indonesia

Dec 2020 - Feb 2021

Service Advisor

PT. Wahana Wirawan - Nissan (Indomobil Group) is a company engaged in the automotive sector and one of the authorized dealers for 3S (Sales, Service, Spare Parts) Nissan Indonesia.

- Responsible for serving the needs of customers who come and leave the workshop by listening, analyzing and explaining vehicle damage,
- Create a Workshop Work Order (WVO)
- Estimating time and costs to achieve customer satisfaction, as well as maintaining the neatness of customer vehicle data.

SMK PGRI 3 Malang - Malang, Indonesia

Aug 2021 - Dec 2021

Engineering Instructor

SMK PGRI 3 Malang is the largest SMK PGRI in East Java, with SNI, and international standards with the motto "Success With Discipline" all elements of education try to make classes at SMK PGRI 3 Malang into corporate classes with the hope that graduates can be absorbed by industry.

- Responsible for planning, preparing and delivering classroom learning.
- Assess and report on student performance and progress, as well as create lesson plans.
- Applying the concept of active learning in class.

Education Level

Universitas Negeri Malang - Malang, Indonesia

Aug 2018 - Nov 2022

Bachelor of Mechanical Engineering, 3.68/4.00

- Cumlaude

Organisational Experience

Volunteer POROS MESIN (Pekan Orientasi Mahasiswa Teknik Mesin) - Malang

Oct 2020 - Nov 2020

Public Relations

SKUTER (Sukoharjo Makmur Tercinta) - Malang, Indonesia

Feb 2020 - May 2020

Event Organizer

Skills, Achievements & Other Experience

- **Soft Skills:** Public Speaking, Critical Thinking, Communication, Problem Solving, Time Management.
- **Hard Skills:** Microsoft Office, AutoCad Inventor, AutoCAD, PV Elite, Solidworks, Proteus Design Suite, Google Workspace, Welding, English, Maintenance and Repair, Mechanical Troubleshooting, Microsoft Excel, Adobe Photoshop, EZCAD, Canva, CNC Lathe, CNC Milling

Dear,

Mr/Mrs Manager Human Resource Development

I hereby convey to Mr/Mrs leadership, about my interest to occupy a position in the company Mr/Mrs leadership. Where is the position that I saw in the job vacancies written in the scattered online media.

I completed my bachelor's degree in Mechanical Engineering with a concentration in Automotive Engineering at Malang State University in 2022. I am very interested in this position and intend to improve my skills at every opportunity to become a better worker. I have demonstrated my skills through computer operations, both software and hardware, welding, mechanical design, maintenance, troubleshooting, and repair. I am adaptable, especially when it comes to adapting to organizational cultures. I also adapt to my teammates to achieve better goals than before.

During college, I was always active and participated in student activities. I also have work experience as an Engineer, specifically as a Maintenance Engineer in a manufacturing company for over three years. I feel confident that the combination of my experience and education can bring to your company. My strong enthusiasm for various extracurricular activities has provided me with valuable leadership skills, as have my excellent communication skills. I sincerely hope to have the opportunity to meet with your supervisor soon to explain why I am the right candidate for the position.

Sincerely,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kukuh Wijaya Utama', written in a cursive style with a horizontal line underneath.

Kukuh Wijaya Utama



Nomor Ijazah Nasional : 832042022000703

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG

Terakreditasi Unggul, SK BAN-PT Nomor 810/SK/BAN-PT/AK-ISK/PT/IX/2021, tanggal 7 September 2021

dengan ini menyatakan

KUKUH WIJAYA UTAMA

Nomor Induk Mahasiswa 180513626597

Nomor Induk Kependudukan 3216071903000008

lahir di Sukoharjo tanggal 19 Maret 2000

telah menyelesaikan studi dan memenuhi segala persyaratan pendidikan **Sarjana** pada
Program Studi Pendidikan Teknik Otomotif, Fakultas Teknik
pada tanggal 7 November 2022.

Oleh karena itu, kepadanya diberikan gelar

SARJANA PENDIDIKAN (S.Pd.)

beserta segala hak, wewenang, dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Malang pada tanggal tujuh November dua ribu dua puluh dua.

DEKAN,

Prof. Dr. ANDOKO, S.T., M.T.
NIP 196508121991031005



REKTOR,



Prof. Dr. HARIYONO, M.Pd
NIP 196312271988021001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
 Jalan Semarang No.5 Malang 65145, Telp.0341-551312
 Laman: www.um.ac.id

Nama : KUKUH WIJAYA UTAMA
 NIM : 180513626597
 Tempat, tanggal lahir : Sukoharjo, 19 Maret 2000
 Program Studi : Pendidikan Teknik Otomotif
 Program Pendidikan : Sarjana
 Akreditasi : Unggul, SK LAMDIK Nomor: 404/SK/LAMDIK/Ak/5/0/2022, tanggal 7 Juni 2022
 Fakultas : Teknik
 Gelar Akademik : Sarjana Pendidikan (S.Pd.)
 Nomor Ijazah Nasional : 832042022000703
 Nomor Transkrip : 57483/UN32/5/Transkrip/2022
 Tanggal Lulus : 7 November 2022



TRANSKRIP AKADEMIK

No Matakuliah	sks N	sksN Semester	No Matakuliah	sks N	sksN Semester	No Matakuliah	sks N	sksN Semester	Taraf Penguasaan Kemampuan								
1 Pendidikan Agama Islam	3	A 12.00	II-18/19	33 Teknologi Motor Bensin	2	A- 7.40	I-19/20	63 Bahasa Inggris Teknik	2	A 8.00	II-18/19	Persentase	Nilai	Nilai	Persentase	Nilai	Nilai
2 Pendidikan Pancasila	2	B+ 6.60	I-18/19	34 Teknologi Motor Diesel	2	A- 7.40	I-19/20	64 Manajemen Pendidikan Kejuruan	2	B 8.00	II-19/20	Huruf	Angka	Angka	Huruf	Angka	Angka
3 Pendidikan Kewarganegaraan	2	A 8.00	II-18/19	35 Teknologi Sepeda Motor	2	A 8.00	I-19/20	65 Teknologi Kendaraan Hybrid	2	B 6.00	II-20/21	85—100%	A 4.00	4.00	60—64 %	C+	2.30
4 Bahasa Indonesia Keilmuan	2	A 8.00	I-18/19	36 Praktikum Kelistrikan Engine	2	A 8.00	II-19/20	66 Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4	A 16.00	SP-20/21	80—84 %	A- 3.70	3.70	55—59 %	C	2.00
5 Manajemen Inovasi	3	B+ 9.90	II-19/20	37 Ototronik	2	A- 7.40	I-19/20	67 Kemampuan Berpikir Kritis	2	A 8.00	I-21/22	75—79 %	B+ 3.30	3.30	40—54 %	D	1.00
6 Bahasa Inggris Profesi	2	A- 7.40	I-21/22	38 Praktikum Kelistrikan Bodi	3	B 9.00	I-20/21	68 Menulis Laporan	4	A 16.00	I-21/22	70—74 %	B 3.00	3.00	0—39 %	E	0
7 Metodologi Penelitian	2	B+ 6.60	I-20/21	39 Praktikum Motor Bensin	2	A- 7.40	II-19/20					65—69 %	B- 2.70	2.70			
8 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	2	A 8.00	I-18/19	40 Praktikum Motor Diesel	2	A- 7.40	I-20/21	Predikat Yudisium									
9 Kurikulum Pendidikan dan Kejuruan	2	A 8.00	I-19/20	41 Praktikum Sepeda Motor	2	A- 7.40	II-19/20	IPK	Predikat Kelulusan								
10 Pengembangan Sumber Belajar	2	A- 7.40	II-19/20	42 Desain Otomotif	3	B+ 9.90	II-20/21	3,51—4,00	Dengan Pujian								
11 Perencanaan Pembelajaran	2	A 8.00	I-20/21	43 Praktik Sistem Pemindah Tenaga	2	A- 7.40	I-20/21	3,01—3,50	Sangat Memuaskan								
12 Evaluasi Pendidikan	2	B+ 6.60	I-21/22	44 Praktik Sistem Chasis	2	A 8.00	II-19/20	2,76—3,00	Memuaskan								
13 Praktik Pembelajaran Mikro	2	A 8.00	II-20/21	45 Praktik Perbaikan Bodi dan Pengecatan	3	A- 11.10	I-20/21	Hasil Studi Kumulatif									
14 Matematika Teknik I	2	A 8.00	I-18/19	46 Praktikum AC Mobil	2	A- 7.40	II-20/21	Jumlah Matakuliah	68	Jumlah sksN	574.2						
15 Matematika Teknik II	2	A 8.00	II-18/19	47 Praktik Overhoul Mesin	2	B+ 6.60	I-21/22	Jumlah sks	156	IPK	3.68						
16 Fisika Teknik	2	A 8.00	I-18/19	48 Perancangan Otomotif	2	A- 7.40	II-20/21	Predikat Kelulusan	Dengan Pujian								
17 Kimia Teknik	2	A 8.00	I-18/19	49 Sistem Kontrol Dasar	3	A- 11.10	II-20/21	Judul Skripsi :									
18 Statika	2	B- 5.40	II-18/19	50 Statistik Terapan	2	A 8.00	I-20/21	Pengaruh Model Pembelajaran Reciprocal Teaching dan Student Team Achivement Division terhadap Hasil Belajar pada Kompetensi Dasar Memahami Cara Kerja Engine 2 dan 4 Langkah Siswa Kelas X TKRO SMKN 11 Malang									
19 Termodinamika Teknik	2	B+ 6.60	II-18/19	51 Praktikum Sistem Kontrol Chasis	2	B+ 6.60	II-20/21										
20 Perpindahan Panas	2	A- 7.40	I-19/20	52 Praktik Kerja Industri	3	A 12.00	II-20/21										
21 Mekanika Fluida	2	A 8.00	I-18/19	53 Skripsi	4	A- 14.80	I-22/23										
22 Pengetahuan Bahan Teknik	2	A- 7.40	I-18/19	54 Praktikum Sistem Kontrol Mesin	2	A 8.00	I-20/21										
23 Kekuatan Bahan Teknik	2	B+ 6.60	I-19/20	55 Pengantar Pendidikan	3	A 12.00	II-18/19										
24 Mesin Konversi Energi (MKE)	2	A 8.00	I-19/20	56 Perkembangan Peserta Didik	3	A- 11.10	I-19/20										
25 Elemen Mesin Otomotif	3	B- 8.10	I-21/22	57 Belajar dan Pembelajaran	4	A- 14.80	II-19/20										
26 Praktek Kerja Bengkel	2	A 8.00	I-19/20	58 Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP)	4	A 16.00	I-21/22										
27 Elektronika Dasar	2	B+ 6.60	I-18/19	59 Kowirausahaan	2	B 8.00	II-18/19										
28 Praktikum Elektronika Dasar	2	B+ 6.60	I-20/21	60 Teknologi Motor Listrik	2	A 8.00	II-19/20										
29 Pengukuran Otomotif	2	A- 7.40	I-19/20	61 Teknologi Alat Berat	2	A 8.00	II-20/21										
30 Menggambar Teknik	2	A 8.00	II-18/19	62 Manajemen Bengkel	2	A 8.00	I-20/21										
31 CAD Otomotif	2	B+ 6.60	I-20/21														
32 Peralatan Otomotif	2	B- 5.40	I-21/22														



Malang, 7 November 2022
 Dekan,

Andoko
 Prof. Dr. ANDOKO, S.T., M.T.
 NIP 196508121991031005



**GANZU
GISMA
SEIKO**

PT. GANZU GISMA SEIKO

Precision and Automotive Parts Manufacturing

Jababeka Industrial Estate Plant II

Phone : +62 21 898 36985 Fax : +62 21 898 36984

W-mail : ggseiko@yahoo.com

PERJANJIAN KERJA WAKTU TERTENTU

No. : 356/PKWT/HRD/GGS/03/2025

Pada hari ini, Senin tanggal Sepuluh bulan Maret tahun dua ribu dua puluh lima (10-03-2025), di Bekasi, telah ditandatangani Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT) yang selanjutnya disebut **PERJANJIAN**, oleh dan antara:

Nama : Lilis Widiastuti
Jabatan : HRD Departement
Perusahaan : PT. Ganzu Gisma Seiko
Alamat : Jl. Industri Selatan V Blok EE 3-1 Cikarang , Bekasi
17530.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ganzu Gisma Seiko, selanjutnya disebut dalam PERJANJIAN ini disebut **PIHAK PERTAMA**;

Nama : Kukuh Wijaya Utama
Bagian : Maintenance
Jabatan : Supervisor ✓
Tempat, tanggal lahir : Sukoharjo, 19-03-2000
Pendidikan : S1 Pendidikan Teknik Otomotif
Jenis Kelamin : LAKI - LAKI
Status : BELUM MENIKAH
Alamat : Gramapuri Tamansari Blok B1 No 51 Rt. 002/037
Desa Wanasari Kec. Cibitung Kab. Bekasi.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri sendiri, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja Waktu Tertentu yang isi dan syarat dan ketentuannya sebagai berikut:



**GANZU
GISMA
SEIKO**

PT. GANZU GISMA SEIKO

Precision and Automotive Parts Manufacturing
Jababeka Industrial Estate Plant II
Phone : +62 21 898 36985 Fax : +62 21 898 36984
W-mail : ggseiko@yahoo.com

Pasal 1

JANGKA WAKTU

1. PERJANJIAN ini dibuat untuk jangka waktu 12 (dua belas) bulan yang dimulai dari tanggal 10/03/2025 sd 09/03/2026, dan dapat diperbaharui sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
2. Apabila tidak ada pemberitahuan dalam hal pembaharuan dan jangka waktu yang diperjanjikan telah melampaui batas yang disepakati, maka PERJANJIAN ini akan berakhir dengan sendirinya tanpa ada ganti rugi dari PARA PIHAK.

Pasal 2

TUGAS DAN PENEMPATAN

1. PIHAK PERTAMA memperkerjakan PIHAK KEDUA sebagai Pekerja Waktu Tertentu;
2. PIHAK KEDUA bersedia melaksanakan tugas dan tanggung jawab tersebut serta tugas-tugas lain yang diberikan oleh PIHAK PERTAMA dengan sebaik-baiknya dan rasa tanggung jawab tinggi;
3. PIHAK KEDUA bersedia tunduk dan melaksanakan seluruh ketentuan yang telah diatur dalam Peraturan Perusahaan, dan ketentuan-ketentuan lain yang menjadi Keputusan PIHAK PERTAMA;
4. PIHAK KEDUA bersedia ditugaskan untuk bekerja secara shift yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA;
5. PIHAK KEDUA bersedia menyimpan dan menjaga kerahasiaan baik dokumen maupun informasi milik PIHAK PERTAMA dan dilarang keras memberikan dokumen atau informasi yang diketahui baik secara lisan maupun tertulis kepada pihak lain.

Pasal 3

HARI KERJA DAN WAKTU KERJA

1. Hari kerja di perusahaan ditentukan 5 (lima) hari kerja seminggu dengan 8 (delapan) jam sehari dan 40 (empat puluh) Jam seminggu;
2. Pengaturan hari kerja, waktu kerja dan hari libur bagi pekerja shift/regu dilakukan oleh PIHAK PERTAMA;
3. Apabila ada perubahan waktu kerja atau pergeseran hari kerja, PIHAK PERTAMA akan memberitahukan kepada PIHAK KEDUA sebelumnya;
4. PIHAK KEDUA bersedia melakukan pekerjaan lembur sesuai dengan perintah PIHAK PERTAMA dan dibayar sesuai dengan ketentuan upah lembur yang berlaku.

Pasal 4

PENGUPAHAN DAN TUNJANGAN

1. PIHAK PERTAMA memberikan upah/gaji kepada PIHAK KEDUA dengan perincian sebagai berikut:
 - a. Gaji Pokok : RP. 6.724.000,-



PT. GANZU GISMA SEIKO

Precision and Automotive Parts Manufacturing
Jababeka Industrial Estate Plant II
Phone : +62 21 898 36985 Fax : +62 21 898 36984
W-mail : ggseiko@yahoo.com

- b. Makan : Catring
 - c. Tunjangan Kehadiran : Rp. 100.000,-
 - d. Tunjangan Transpot : Rp. 220.000,-
2. Pembayaran Upah/Gaji oleh PIHAK PERTAMA kepada PIHAK KEDUA dilakukan pada akhir bulan berjalan dengan cara ditransfer melalui Bank Mandiri;
 3. Apabila tanggal pembayaran upah/gaji sebagaimana disebutkan dalam ayat tersebut diatas jatuh pada hari libur, maka pembayaran upah diberikan pada hari kerja terakhir sebelum tanggal tersebut;
 4. Pekerja yang tidak hadir melaksanakan pekerjaannya dapat dipotong upahnya sesuai dengan jumlah ketidakhadiran;
 5. Ketentuan mengenai pemotong Tunjangan Kehadiran adalah sebagai berikut:
 - a. Absensi yang tidak memotong Tunjangan Kehadiran:
 - Cuti Karyawan
 - Sakit, dengan SKD BPJS Kesehatan
 - Ijin Khusus, yang meliputi antara lain: (1). Kelahiran anak (1 hari), harus menyertakan bukti keterangan lahir/akte, (2). Kematian (1 hari), harus disertakan bukti kematian dari RT/Lurah setempat, (3). Pembuatan surat-surat penting/SIM/KTP/STNK (1hari), harus ada bukti tertulis.
 - b. Absensi yang akan memotong Tunjangan Kehadiran :
 - Alpha, Tunjangan Kehadiran dipotong 100 %;
 - 2x Ijin tidak dapat Tunjangan Kehadiran;
 - 2x Sakit tanpa SKD tidak dapat Tunjangan Kehadiran;
 - 1x Sakit tanpa SKD BPJS Kesehatan akan dipotong 50%.

Pasal 5

HAK DAN KEWAJIBAN

1. PIHAK PERTAMA mengikutsertakan PIHAK KEDUA pada program Jaminan Kesehatan (BPJS) dan Jaminan Hari Tua (BPJS Ketenagakerjaan);
2. PIHAK KEDUA bertanggung jawab penuh terhadap peralatan kerja PIHAK PERTAMA dan wajib menjaganya dengan sebaik mungkin;
3. Bilamana hubungan kerja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 (satu) angka 1 (satu) berakhir, maka hubungan kerja antara PIHAK PERTAMA dengan PIHAK KEDUA putus demi hukum dan PIHAK PERTAMA tidak berkewajiban memberi/membayar uang pesangon, jasa, ganti rugi atau lainnya dalam bentuk apapun kepada PIHAK KEDUA;
4. Apabila PIHAK KEDUA tidak masuk kerja selama 4 (empat) hari kerja atau lebih secara berturut-turut tanpa keterangan secara tertulis yang dilengkapi dengan bukti-bukti yang sah dan telah dipanggil oleh PIHAK PERTAMA sebanyak 2 (dua) kali secara patut, maka PIHAK KEDUA dianggap telah mengundurkan diri secara sepihak dan PIHAK PERTAMA tidak berkewajiban untuk membayar uang ganti rugi sisa kontrak atau uang apapun lainnya dalam bentuk apapun;

5. Pada masa PERJANJIAN ini berlangsung, PIHAK KEDUA tidak boleh tidak masuk kerja tanpa keterangan/Alpha dalam masa kontrak berlangsung, apabila hal tersebut terjadi maka akan diberlakukan tindakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
6. Perselisihan yang timbul karena pelaksanaan PERJANJIAN ini akan diselesaikan secara musyawarah oleh PARA PIHAK;
7. Segala sesuatu yang timbul sebagai akibat dari PERJANJIAN ini, PARA PIHAK memilih penyelesaian internal didalam Perusahaan;
8. PIHAK PERTAMA pada saat menerima PIHAK KEDUA didasarkan pada hasil test murni yang diselenggarakan oleh PIHAK PERTAMA, dan PIHAK PERTAMA tidak menerima pungutan/imbalan dalam bentuk apapun, apabila ditemukan terjadinya praktik pungutan/imbalan yang diberikan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA atau pihak manapun, maka PERJANJIAN ini dianggap putus tanpa syarat apapun;

Pasal 6

TATA TERTIB PERUSAHAAN

1. Selama adanya hubungan kerja, PIHAK KEDUA wajib melaksanakan ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Tata Tertib, Peraturan Perusahaan, serta selalu taat dan patuh terhadap Pimpinan/Atasan yang bersangkutan;
2. PIHAK KEDUA wajib menjalankan pekerjaan dengan sebaik-baiknya, mencurahkan segala keahliannya dan pengetahuan serta berusaha untuk mempertinggi prestasi kerja;
3. PIHAK KEDUA wajib mengusahakan terciptanya kerjasama yang harmonis baik dengan atasan maupun dengan rekan-rekan sekerja;
4. PIHAK KEDUA wajib melaksanakan dan mematuhi perintah yang layak dari Pimpinan/Atasan;
5. PIHAK KEDUA dilarang dengan cara apapun baik langsung maupun tidak langsung melakukan perbuatan yang berdampak atau dapat merugikan perusahaan;
6. Apabila PIHAK KEDUA melakukan pelanggaran tata tertib/Peraturan Perusahaan, pelanggaran kedisiplinan baik sengaja maupun tidak sengaja dapat dikenakan sanksi berupa Surat Teguran, Surat Peringatan dan Pemutusan Hubungan Kerja sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku;

Pasal 7

BERAKHIRNYA PERJANJIAN WAKTU TERTENTU

1. Hubungan kerja berakhir tanpa adanya pemberian ganti rugi dari PARA PIHAK apabila berakhirnya waktu yang telah di Perjanjikan Berakhir;
2. PIHAK KEDUA tidak dapat menjalankan tugas, target atau sasaran kerja yang telah ditetapkan oleh PIHAK PERTAMA;
3. PIHAK KEDUA terlibat baik langsung maupun tidak langsung dalam tindak pencurian dan atau penggelapan harta/asset perusahaan maupun tindak kejahatan lainnya yang diancam dengan Hukum Pidana dan atau Hukum Perdata Republik Indonesia;
4. Apabila PIHAK KEDUA berniat untuk mengundurkan diri maka ia wajib mengajukan surat pengunduran diri kepada PIHAK PERTAMA sekurang-kurangnya 1(satu) bulan sebelumnya;

5. PERJANJIAN ini dapat dibatalkan dan/atau menjadi tidak berlaku antara lain karena:
 - a. Jangka waktu yang diperjanjikan telah berakhir;
 - b. Diakhiri oleh PARA PIHAK walaupun jangka waktu belum berakhir;
 - c. PIHAK KEDUA meninggal dunia;
6. Dalam hal PIHAK PERTAMA memberhentikan PIHAK KEDUA tanpa adanya kesalahan maka PIHAK PERTAMA akan memberikan sisa gaji pokok kepada PIHAK KEDUA sampai dengan jangka waktu PERJANJIAN ini berakhir;
7. PIHAK PERTAMA tidak berkewajiban untuk memberikan uang pesangon, uang jasa, atau ganti kerugian apapun kepada PIHAK KEDUA setelah berakhirnya masa kerja untuk waktu tertentu (kontrak);
8. PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh sarana dan prasarana kerja milik PIHAK PERTAMA dalam keadaan baik serta menyelesaikan seluruh tanggung jawab yang diemban PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA pada saat berakhirnya masa kerja waktu tertentu (kontrak) dan atau berakhirnya hubungan kerja;

Pasal 8

1. Surat PERJANJIAN ini dibuat dan ditandatangani oleh PARA PIHAK dengan tanpa pengaruh dan/atau paksaan dari siapapun serta mengikat kedua belah pihak untuk mentaati dan melaksanakan dengan penuh tanggung jawab;
2. Apabila PERJANJIAN ini terdapat hal-hal yang sekiranya bertentangan dengan Peraturan Perundang-undangan Ketenagakerjaan Republik Indonesia dan/atau perkembangan Peraturan Perusahaan, maka akan diadakan peninjauan dan penyesuaian atas persetujuan PARA PIHAK;
3. Surat PERJANJIAN ini dibuat dan ditandatangani oleh PARA PIHAK, pada tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut diatas dalam rangkap 2 (dua) bermeterai cukup yang memiliki kekuatan hukum yang sama dan masing masing pihak memegang aslinya;

Cikarang, 10 Maret 2025

Pihak Pertama



Lilis Widiastuti
HRD Departemen

Pihak Kedua



Kukul Wijaya Utama
Karyawan

Madiun, 02 Desember 2024

SURAT PENGALAMAN KERJA

No.2173.218/REKA02/GEN/XII/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hanna Dita Puspita**
Jabatan : **Plt. Direktur Keuangan, SDM & Manajemen Risiko**

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan di bawah ini:

Nama : **Kukuh Wijaya Utama**
Tempat/Tgl lahir : **Sukoharjo, 19 Maret 2000**
Alamat : **Gramapuri Tamansari Blok B1 No. 51 RT 002 RW
037 Kelurahan Wanasari, Kecamatan Cibitung
Kabupaten Bekasi**

Benar telah bekerja pada Perusahaan kami terhitung sejak 01 Juli 2024 sampai dengan 02 Desember 2024, dengan jabatan terakhir sebagai Staf Bagian Maintenance Divisi Human Resource & General Affairs PT Rekindo Global Jasa, yang bersangkutan berhenti bekerja dikarenakan mengundurkan diri.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PT Rekindo Global Jasa
Plt. Direktur Keuangan, SDM &
Manajemen Risiko,



Hanna Dita Puspita
Hanna Dita Puspita

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Candra Ari Wibowo**
Jabatan : Workshop Head
Nama Perusahaan : PT. WAHANA WIRAWAN – Dealer Resmi Indomobil Nissan
Datsun Malang
Alamat Perusahaan : Jl. Letjend S. Parman No.53-55, Purwantoro, Kec. Blimbing,
Kota Malang.

Menyatakan bahwa mahasiswa sbb :

Nama Mahasiswa : **Kukuh Wijaya Utama**
NIM : 180513626597
Program Studi : S1 Pendidikan Teknik Otomotif
Nama Sekolah : Universitas Negeri Malang

Telah melaksanakan seluruh kegiatan On The Job Training pada perusahaan kami dari tanggal **14 Desember 2020** sampai dengan **5 Februari 2021**.

Berdasarkan evaluasi kami, mahasiswa tersebut telah melaksanakan On The Job Training dengan hasil **Kurang / Cukup / Memuaskan / Sangat Memuaskan**.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Terima kasih.

Malang, 08 Agustus 2022

Hormat Kami,

 **NISSAN S. Parman**
Jl. Jend. S. Parman No. 53-55
Malang - Jawa Timur
Telp. (0341) 495642 , Fax. 490278

CANDRA ARI WIBOWO
Workshop Head



PT. DINAR MAKMUR

Factory & Representative Office : Jl. Pinayungan Raya no. 89 Teluk Jambe Timur
Karawang - Jawa Barat 41361
Telp. (0267) 845 6986 - 88, Fax. (0267) 845 6989

SURAT KETERANGAN

Nomor. : 09.110/DM/HRD/VI/2024

PT. DINAR MAKMUR, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : KUKUH WIJAYA UTAMA ✓
NIK : 2212001884
Departemen : MAINTENANCE
Bagian : MAINTENANCE

Adalah benar karyawan PT. Dinar Makmur yang bekerja sejak 14 Desember 2022 sampai dengan 25 Juni 2024, yang bersangkutan berhenti karena Masa perjanjian kerja waktu tertentu sudah berakhir.

Selama bekerja yang bersangkutan melakukan pekerjaan dengan baik.

Perusahaan mengucapkan terima kasih atas jasa dan pengabdianya selama bekerja di PT. Dinar Makmur

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karawang, 26 Juni 2024

Hormat Kami

DIARDI
HRD Dept



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
FAKULTAS TEKNIK (FT)
Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telp. (0341) 565307
Laman: www.um.ac.id

SERTIFIKAT

NOMOR : 29.10.42/UN32.5.3/KM/2018

diberikan kepada

KUKUH WIJAYA UTAMA

Sebagai

PESERTA

**PEKAN ORIENTASI MAHASISWA MESIN (POROS MESIN)
TAHUN 2018**

Himpunan Mahasiswa Jurusan Teknik Mesin
Fakultas Teknik Universitas Negeri Malang
Hari Sabtu, 25 Agustus 2018 s.d Sabtu, 27 Oktober 2018

Malang, 29 Oktober 2018



Dejan
Wahid Bekan III.

Prof. Dr. Marji, M.Kes.
NIP. 195902031984031001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
FAKULTAS TEKNIK
Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telp. (0341) 565307
Laman: www.ft.um.ac.id/kemahasiswaan

SERTIFIKAT

NOMOR : 30.11.64 /UN32.5.3/KM/2020

diberikan kepada

KUKUH WIJAYA UTAMA

sebagai

PANITIA

PEKAN ORIENTASI MAHASISWA MESIN (POROS MESIN)

dengan Tema "Menanamkan Sikap Disiplin, Etika dan Solidaritas Guna Meningkatkan Wawasan Yang Luas di Dalam Teknik Mesin"

Oleh Himpunan Mahasiswa Jurusan Teknik Mesin Fakultas Teknik
Universitas Negeri Malang
17 Oktober 2020 s.d 29 November 2020

Malang, 30 November 2020

a.n. Dekan
Wakil Dekan III,



Dr. Tri Kuncoro, S.T., M.Pd
NIP 195904301985031003



KARTU KELUARGA

No. 3216072312101717

Nama Kepala Keluarga : WIDODO
 Alamat : GRAMAPURI TAMANSARI BLOK B.1 / 51
 RT/RW : 002/037
 Kode Pos : 17520

Desa/Kelurahan : WANASARI
 Kecamatan : CIBITUNG
 Kabupaten/Kota : BEKASI
 Provinsi : JAWA BARAT

No	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Agama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan	Golongan Darah
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	WIDODO	3216070008730010	LAKHLAKI	SUKOHARJO	06-06-1973	ISLAM	SLTAS/SEDERAJAT	KARYAWAN SWASTA	TIDAK TAHU
2	SRI RAHAYU	3216075712740008	PEREMPUAN	SUKOHARJO	17-12-1974	ISLAM	SLTAS/SEDERAJAT	KARYAWAN SWASTA	TIDAK TAHU
3	KUKUH WIJAYA UTAMA	3216071903000008	LAKHLAKI	SUKOHARJO	19-03-2000	ISLAM	SLTAS/SEDERAJAT	PELAJARAN MANASIKWA	TIDAK TAHU
4	KILBY KUSUMA WIJAYA	3216070707060007	LAKHLAKI	BEKASI	07-07-2008	ISLAM	SLTAS/SEDERAJAT	PELAJARAN MANASIKWA	TIDAK TAHU
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

No	Status Perkawinan	Tanggal Perkawinan	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kewarganegaraan	Dokumen Imigrasi		Nama Orang Tua	
					No. Paspor	No. KITAP	Ayah	Ibu
	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	KAWIN TERCATAT	19-06-1999	KEPALA KELUARGA	WNI	-	-	NARTO MULYONO	WIWIT
2	KAWIN TERCATAT	19-06-1999	ISTERI	WNI	-	-	HARTO PRAYOGO	SUBINI
3	BEUM KAWIN	-	ANAK	WNI	-	-	WIDODO	SRI RAHAYU
4	BEUM KAWIN	-	ANAK	WNI	-	-	WIDODO	SRI RAHAYU
5	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-

Dikeluarkan Tanggal: 03-11-2022

KEPALA KELUARGA

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BEKASI

WIDODO
Tanda Tangan/Cap Jempol



Dr. H. CARWINDA, M.Si
NIP. 195701091987101001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

PROVINSI JAWA BARAT
KABUPATEN BEKASI

NIK : 3216071903000008

Nama : KUKUH WIJAYA UTAMA
Tempat/Tgl Lahir : SUKOHARJO, 19-03-2000
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :
Alamat : GRAMAPURI TAMANSARI
BLOK B.1/51
RT/RW : 002/037
Kel/Desa : WANASARI
Kecamatan : CIBITUNG
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



BEKASI
18-04-2018

KARTU PESERTA

3216 0719 0300 0008
23002412247

KUKUH WIJAYA UTAMA

01-01-2023



BPJS
Ketenagakerjaan

npwvp.

KPP PRATAMA CIBITUNG

62.158.959.7-435.000

KUKUH WIJAYA UTAMA

NPWP16 : 3216 0719 0300 0008



GRAMAPURI TAMANSARI BLOK. B1 NO. 51 RT. 002 R
WANASARI CIBITUNG
KAB. BEKASI JAWA BARAT
Tanggal Terdaftar 19/12/2022



djp

www.pajak.go.id

Pajak Kita Untuk Kita

npwvp.



KEMENTERIAN KEUANGAN
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP dicantumkan dalam hal yang terkait dengan dokumen perpajakan
Dalam hal wajib pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan,
harap mengajukan permohonan pindah alamat.
Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.



Kartu Indonesia Sehat



Nomor Kartu : **0001646716195**
Nama : KUKUH WIJAYA UTAMA
: GRAMAPURI TAMANSARI BLOK B.1 / 51 2/37
Tanggal : WANASARI, CIBITUNG, KAB. BEKASI
NIK : 19-03-2000

Syarat dan Ketentuan:

1. Kartu Peserta harap dibawa ketika berobat.
2. Apabila kartu ini disalahgunakan akan dikenakan sanksi.
3. Apabila ada perubahan atau kehilangan Kartu, segera lapor ke kantor BPJS Kesehatan setempat.

BPJS Kesehatan Care Center 165
www.bpjs-kesehatan.go.id



Kartu Indonesia Sehat

BPJS Kesehatan
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial



BPJS Kesehatan

PEMERINTAH KABUPATEN BEKASI
DINAS TENAGA KERJA

Kompleks Perkantoran Pemda Kab. Bekasi Ds. Sukamahi kec. Cikarang Pusat.
 Telp. (021) 89970065 Fax: (021) 899703495

KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA

No. Pendf. Pencaker :

3	2	1	6	0	2	1	8	1	1	2	2	0	0	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

No. Kependudukan :

3	2	1	6	0	7	1	9	0	3	0	0	0	0	0	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

NAMA LENGKAP : KUKUH WIJAYA UTAMA

TMP/TGL LAHIR : SUKOHARJO, 19-03-2000

JENIS KELAMIN : PRIA

STATUS : BELUM MENIKAH

AGAMA : ISLAM

ASAMATEN : GRAMAPURI TAMANSARI BLOK B1 NO 51 RT
 002/RW 037 DESA. WANASARI KEC. CIBITUNG



Tandatangan
 Pencari Kerja





REVOLUTION MIND INDONESIA®

Nomor: 25399/RMI-SEM.ON/III/2024

Diberikan Kepada :

Kukuh Wijaya Utama

Sebagai : Peserta

Dalam acara Seminar Online Zoom dengan Tema
"Risk Management ISO 31000:2018"
Pembicara : Alvin Novalino, S.E., CTRMI®.

Sukabumi, 18 Maret 2024



Muhammad Hadi Nur Yahya Tasman
Direktur



MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE, RESEARCH AND TECHNOLOGY
UNIVERSITAS NEGERI MALANG
FACULTY OF LETTERS
CENTER FOR LANGUAGE AND CULTURE

Jalan Salotiga 2A, Malang 65145 * Telp. (0341) 558-798
Website: bb.sastra.um.ac.id * E-mail: bolabahasa@um.ac.id

No. 24.6.32.140/UN32.2/DL/2021



ENGLISH PROFICIENCY TEST SCORE RECORD

Name: KUKUH WIJAYA UTAMA

Test Date: 24-06-2021

Faculty: FAKULTAS TEKNIK

ID Number: 180513626597

LISTENING COMPREHENSION		STRUCTURE AND WRITING EXPRESSION		READING COMPREHENSION AND VOCABULARY		LEVEL OF PROFICIENCY	
MAXIMUM SCORE	CONVERTED SCORE	MAXIMUM SCORE	CONVERTED SCORE	MAXIMUM SCORE	CONVERTED SCORE	> 550: Special Advanced	351-425: Intermediate
68	40	68	44	67	46	501-550: Advanced	200-350: Pre-Intermediate
						426-500: Pre-Advanced	< 200: Elementary

LEVEL: Pre-Advanced

TOTAL SCORE: 434

DEAN

Prof. UTAMI WIDIATI, M.A., Ph.D
NIP 19650813 199002 2 001

DIRECTOR

Dr. UTARI PRABA ASTUTI, M.A
NIP 19590815 198601 2 001





CERTIFICATE OF COMPLETION

Issued to

KUKUH WIJAYA UTAMA

For completing the course

FUNDAMENTAL EXCEL

Completed on May 21, 2024

Certificate ID: 77F14DA1BD-77EBC32F73-77E5623098




Coding Studio

Digital Skill Course

Scan QR Code to verify the certificate

codingstudio.id/certificate/77F14DA1BD-77EBC32F73-77E5623098

CODING STUDIO Flexy BY  Coding Studio
ISSUED IN JAKARTA, Senin, 16 Desember 2024



CERTIFICATE OF COMPLETION

THIS CERTIFICATE IS PROUDLY PRESENTED TO

KUKUH WIJAYA UTAMA

FOR SUCCESSFULLY COMPLETING THE ONLINE COURSE

EXCEL INTERMEDIATE

Ihza Azyu Azra

CEO
Coding Studio

Gabriella Marsella

Academic Manager
Coding Studio



Surat Keterangan Vaksinasi COVID-19

Certificate of COVID-19 Vaccination

Sertifikat ini diberikan kepada
This is to certify that

KUKUH WIJAYA UTAMA		
N.I.K. ID Number	Tanggal Lahir Date of Birth	
3216071903000008	19 Maret 2000	

ID : 61037de6c467d272c306aef1

pada tanggal 30 Juli 2021
on date July 30, 2021

telah dilakukan vaksinasi COVID-19 untuk dosis pertama
has been vaccinated for the 1st dose of the

Sinovac COVID-19 (Batch ID : 24004221)

sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia
in accordance with the health regulation of Republic of Indonesia



Surat Keterangan Vaksinasi COVID-19

Certificate of COVID-19 Vaccination

Sertifikat ini diberikan kepada:
This is to certify that

KUKUH WIJAYA UTAMA		
N.I.K. ID Number	Tanggal Lahir Date of Birth	
3216071903000008	19 Maret 2000	

ID : 61037de6c467d272c306aef1

pada tanggal 10 September 2021
on date September 10, 2021

telah dilakukan vaksinasi COVID-19 untuk dosis kedua
has been vaccinated for the 2nd dose of the

Sinovac COVID-19 (Batch ID : 2021081446)

sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia
in accordance with the health regulation of Republic of Indonesia





Surat Keterangan Vaksinasi COVID-19
Certificate of COVID-19 Vaccination

Sertifikat ini diberikan kepada:
This is to certify that

KUKUH WIJAYA UTAMA		
N I K <i>ID Number</i>	Tanggal Lahir <i>Date of Birth</i>	
3215071903000008	19 Maret 2000	

ID : 61037de6c467d272c306aef1

pada tanggal 09 Maret 2022
on date March 09, 2022

telah dilakukan vaksinasi COVID-19 untuk dosis booster pertama
has been vaccinated for the 1st booster of the

COVID-19 Vaccine Pfizer COVID-19 (Batch ID : 35020BD)

sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia
in accordance with the health regulation of Republic of Indonesia



**SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN
POLICE RECORD**

Nomor: SKCK/00669784/XII/YAN.2.3./2025

Diterangkan bersama ini bahwa:

This is to certify that

Nama : KUKUH WIJAYA UTAMA
Name
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI
Sex
Kebangsaan : INDONESIA
Nationality
Agama : ISLAM
Religion
Tempat dan tgl lahir : SUKOHARJO, 19 MARET 2000
Place and date of birth
Tempat tinggal sekarang : GRAMAPURI TAMANSARI BLOK B.1 / 51, RT 002 RW 037 ,
Current address : WANASARI, CIBITUNG, KAB. BEKASI, JAWA BARAT 17520
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Occupation
Nomor Kartu Tanda Penduduk : 3216071903000008
Citizen card number
Nomor Paspor/KITAS/KITAP* :
Passport/KITAS/KITAP-number

Setelah diadakan penelitian hingga saat dikeluarkan surat keterangan ini yang didasarkan kepada:
As of screening through the issue here of by virtue of:

Catatan Kepolisian yang ada :
Existing Police record

Bahwa nama tersebut diatas tidak memiliki catatan atau keterlibatan dalam kegiatan kriminal apapun

The bearer here of proves not to be involved in any criminal cases

Selama ia berada di Indonesia dari : 19 MARET 2000
During his/her stay in Indonesia from
Sampai dengan : 04 DESEMBER 2025
Until

Keterangan ini diberikan berhubungan dengan permohonan
This certificate is issued at the request to the applicant

Untuk keperluan/menuju* : MELAMAR PEKERJAAN
For the purpose
Berlaku dari tanggal : 04 DESEMBER 2025
Valid from
Sampai dengan : 04 JUNI 2026
Until

Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data SKCK ini dinyatakan tidak berlaku

If the person is involved in crimes/violations afterwards this SKCK is declared as invalid



Dikeluarkan di : POLSEK CIKARANG BARAT
Issued in
Pada tanggal : 04 DESEMBER 2025
On

**a.n KEPALA BADAN INTELIJEN KEAMANAN POLRI
KABIDYANMAS
u.b.
KASUBBID GIATMAS**

